

1. 日本語科目の種類

3種類の科目があります。(組み合わせ受講できます。)

種類	総合日本語科目	日本語・日本事情科目	集中日本語コース
対象	正規生(学部・大学院) 交換留学生(学部・大学院) ※研究生・特別研究生も聴講は可能。	正規生(学部) 交換留学生(学部) ※大学院生・交換留学生(大学院)・研究生・特別研究生も聴講は可能。	交換留学生(学部・大学院) 正規生(大学院) ※研究生・特別研究生も聴講は可能。
レベル	初級～超級	上級	初級～中級
定員	なし	なし	1クラス10名まで
開講区分	クォーター開講	クォーター開講	セメスター開講
時間数等	1クラス=2時間/週 全8週 15時間/クォーター	1クラス=2時間/週 全8週 15時間/クォーター	8～10クラス/週 全15週 初級～中級:240時間
特徴	レベルや目的に合わせて、週1クラスから授業を選べる。	レベルや目的に合わせて、週1クラスから授業を選べる。	集中的な日本語学習が必要な学生のためのコース。事前申し込みの上、選ばれた学生だけが受講できる。
申込方法	正規生: うりぼーネット*にて履修登録。 交換留学生: 所属学部・研究科に履修登録用紙を提出。 研究生・特別研究生: 登録不要(聴講のみ)	正規生(学部): うりぼーネット*にて履修登録。 交換留学生(学部): 所属学部・研究科に履修登録用紙を提出。 大学院生・研究生・特別研究生: 登録不要(聴講のみ)	指導教員に申込用紙を提出。 (申込方法の詳細は、リーフレットP.7参照)
単位	なし	あり(0.5単位)	なし
成績	履修登録をすれば、単位が出ない科目であっても、うりぼーネットで評価が確認できます。 ※単位が出ない科目は、GPAには影響しません。		
成績/証明書	正規生:うりぼーネットで成績が確認できます。成績証明書には成績が記載されます。 交換留学生:学部・研究科の教務学生係にて発行される成績証明書に科目名と評価が記載されます。	正規生:うりぼーネットで成績が確認できます。成績証明書に成績が記載されます。 交換留学生:学部・研究科の教務学生係にて発行される成績証明書に科目名と評価が記載されます。	交換留学生:学部・研究科の教務学生係にて発行される成績証明書に科目名と評価が記載されます。 修了要件を満たせば、修了証書が発行されます。
	研究生・特別研究生:履修登録ができないため、成績は出ません。証明書も発行されません。		

*うりぼーネット: 学生向けの教務情報システム(リーフレットP.9参照)
授業の詳細については時間割表とシラバス(リーフレットP.12参照)をご確認ください。

1. Types of Japanese Language Class

There are 3 types of classes. (You can take a combination of classes from each category.)

Class type	Integrated Japanese Language Classes	Japanese Language-Japanese Studies Classes	Intensive Japanese Language Course
Eligibility	Regular Students (undergraduate/graduate) Exchange Students (undergraduate/graduate) *Research Students and Special Research Students can audit the classes.	Regular Students (undergraduate) Exchange Students (undergraduate) *Regular Graduate Students, Exchange Students (graduate), Research Students and Special Research Students can audit the classes.	Exchange Students (undergraduate/graduate) Regular Students (graduate) *Research Students and Special Research Students can audit the classes.
Level	Elementary~Superior	Advanced	Elementary~Intermediate
Capacity	None	None	10 students per class
Lecture category	Quarter course	Quarter course	Semester course
Class hours etc.	1 class=2 hours per week for 8 weeks Total: 15 hours of lectures / quarter	1 class=2 hours per week for 8 weeks Total: 15 hours of lectures / quarter	8-10 classes per week for 15 weeks Total: 240 hours (Elementary-Intermediate)
Feature	You can choose any number of classes according to your level and needs.	You can choose any number of classes according to your level and needs.	This course is for students who need intensive Japanese language training. These classes are only for students who applied in advance and have been accepted onto the course.
Registration	Regular Students : Register on the URIBO-NET system . Exchange Students: Submit the registration form to your faculty/graduate school office. *Research Students, Special Research Students: Registration is not required. (Audit only)	Regular Students (undergraduate): Register on the URIBO-NET system . Exchange Students (undergraduate): Submit the registration form to your faculty office. *Graduate Students, Research Students, Special Research Students: Registration is not required. (Audit only)	Please submit the application form to your supervisor. (For applications, see P.7 of the leaflet.)
Credit(s)	Unavailable	Available (0.5 credit)	Unavailable
Academic record	Students who register for a course can view their grade via the URIBO-NET system, even if it is a non-credit-bearing subject. ※Grades for non-credit-bearing subjects will not affect your GPA.		
Certificate/ Transcript	Regular Students : Integrated Japanese Language Classes are not included in the official transcript. Exchange Students: An official transcript including subject names and grades will be issued by your faculty/graduate school office.	Regular Students : Grades can be viewed on URIBO-NET. They will also be shown on the official transcript. Exchange Students: An official transcript including subject names and grades will be issued by your faculty/graduate school office.	Exchange Students: An official transcript including subject names and grades will be issued by your faculty/graduate school office. A completion certificate will be issued if you registered for a course and meet the requirements for completion.
	Research Students, Special Research Students: No grades nor certificates will be issued.		

*URIBO-NET : The Academic Affairs Information System for students (See P.9 of the leaflet.)
For details about each class, please refer to the timetables and syllabus. (See P.12 of the leaflet.)