

開講科目名	ビジネス日本語 I A				
成績入力担当	河合 成雄			開講区分	単位数
				第1クォーター	0.0単位
ナンバリングコード	R1IG090	曜日・時限等	月1(対面)	時間割コード	

授業のテーマ

ビジネスで使う日本語を習得する

授業の到達目標

ビジネスで使う日本語について学習する。とりわけ電話でのやりとりを中心に社内での基本的なやりとりも含めてフォーマルな関係での会話の修得を目指す。

授業の概要と計画

第1クォーターは、主として、電話でのやりとりを使いながら、ビジネス会話の向上を目指す授業である。毎回、ウォームアップに語彙の問題をした後で、電話のやり取りを学ぶ。また適宜、聞きとりも行う。クォーター内に3回ぐらいロールプレイを行う。

本授業はオンラインで、リアルタイムで実施する。

第1回 4/13 授業の進め方、テキストの紹介

第2回 4/20 電話のやりとりについてのイントロ

第3回 4/27 電話のやりとり基礎編1

第4回 5/11 電話のやりとり基礎編2

第5回 5/18 電話のやりとり応用編1

第6回 5/25 電話のやりとり応用編2

第7回 6/1 社内の会話基礎編

第8回 6/8 試験およびフィードバック

週1回全8週15時間

成績評価方法

授業中でのパフォーマンス（発表やロールプレイ）と期末試験。

成績評価基準

授業中でのパフォーマンス、（発表やロールプレイ）（50%）と期末試験（50%）。

※出席率70%以上を満たすことが、成績評価の前提条件となる。すなわち、この条件を満たさない場合、自動的にF（不可）とする。

履修上の注意（関連科目情報）

対象者：

本授業は上級レベルの授業である。CIE-JTESTで上級レベルの成績である者。交換留学生（特別聴講学生）履修可。

事前・事後学修

準備学習・復習：毎回、学生はあらかじめ語彙などを調べてくること。

本学では1単位あたりの学修時間を45時間としています。毎回の授業にあわせて事前学修・事後学修を行ってください。

オフィスアワー・連絡先

留学生相談室（月曜日、2時間目）、その他の時間帯は適宜メールでアポをとってください。

nkawai[AT]kobe-u.ac.jp

※上記のアドレスの[AT]の部分をアットマーク@（半角）に置き換えた上で、宛先に入力。

学生へのメッセージ

就職を考える学生だけでなく、フォーマルな日本語を学びたい学生も歓迎します

今年度の工夫

表現を身につけるため、発話ではロールプレイを多く使います。

教科書

授業時にPDFを配布

参考書・参考資料等

下記以外にも、授業時に指示する。

ロールプレイで学ぶビジネス日本語 / 村野節子他：スリーエーネットワーク, 2012, ISBN:9784883195954

授業における使用言語

日本語

日本語

キーワード

ビジネス日本語 電話 社内会話 交換留学生（特別聴講学生）可